

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO BREVE - PERSONALE ATA

il / la sottoscritt _____

in servizio presso Codesto Istituto nell'anno scolastico 20____/ 20____

In qualità di:

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- ASSISTENTE TECNICO
- COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

Di potersi assentare dal servizio per numero _____ ore lavorative del giorno _____
dalle ore _____ alle ore _____, per motivi di _____

Recupero ore eccedenti del _____

Si impegna a recuperare le suddette ore entro i 30 gg successivi.

BARI ____/____/____

Con osservanza

Vista la domanda

Si concede non si concede

Il dsga
sig.ra Anna Falco

il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Scarcia
