



I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 02 – Scuola e competenze– Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione RSO4.2.A3 – Sotto azione RSO4.2.A3.B -

Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025 “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

All'Albo online/Sito web,
All'Amministrazione Trasparente

CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

Oggetto: Procedura aperta finalizzata all'affidamento di attrezzature digitali e dotazioni tecniche per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse ai relativi indirizzi di studio. L'iniziativa è cofinanziata dal FESR nell'ambito del Programma nazionale (PN) “Scuola e competenze” 2021-2027 per un importo a base d'asta non superiore a 149.926,23 € (Iva esclusa).

Codice progetto PN: RSO4.2.A3.B-FESRPN-PU-2025-85

Titolo progetto “Smart Business Labs”

CUP J54D25006900007

Art. 1 - DEFINIZIONI

Il presente Capitolato intende regolamentare i principali requisiti e gli elementi che verranno negozialmente inseriti nel contratto avente ad oggetto l'affidamento di uno o più lotti di seguito indicati, che l'Amministrazione Scolastica sottoscriverà con un Operatore Economico individuato in possesso dei requisiti necessari per l'esatta e completa esecuzione del Contratto stesso.

Art. 2 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di attrezzature digitali e dotazioni tecnologiche, per la realizzazione di n. 2 laboratori innovativi, tecnologicamente avanzati, nonché di tutte le attività necessarie e propedeutiche all'esecuzione a regola d'arte della fornitura.

In particolare, l'affidamento in oggetto è finalizzato all'acquisizione di quanto di seguito indicato:

Lotto	Descrizione		Importo iva esclusa	Importo Iva inclusa
1	Laboratorio di Cybersecurity	Forniture	€ 70.020,49	€ 85.425,00
		Addestramento	€ 1.647,54	€ 2.010,00
	Totale base d'asta lotto 1		€ 71.668,03	€ 87.435,00
2	Laboratorio di Simulazione di impresa e IA	Forniture	€ 70.020,49	€ 85.425,00
		Piccoli interventi edilizi	€ 8.237,70	€ 10.050,00
	Totale base d'asta lotto 2		€ 78.258,19	€ 95.475,00
	Totale laboratori		€ 149.926,23	€ 182.910,00



I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

La fornitura oggetto del presente Capitolato dovrà essere provvista di garanzia contro vizi e difetti di fabbricazione, nonché di garanzia di buon funzionamento. Tale ultima garanzia sarà valida per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di accettazione della fornitura, salvo diversa garanzia migliorativa offerta dall'operatore economico.

La fornitura oggetto del presente affidamento dovrà essere consegnata in stato di piena funzionalità, senza necessità di ulteriori interventi e in modo tale da consentirne l'immediato utilizzo.

Gli effetti del Contratto vincolano la Stazione Appaltante e l'Operatore economico affidatario a decorrere dalla data della sua sottoscrizione fino al completamento delle prestazioni richieste per la corretta e completa esecuzione della fornitura a regola d'arte.

Il Contratto sarà affidato ad un operatore economico in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento della fornitura richiesta che offrirà i beni e/o i servizi maggiormente rispondenti all'interesse pubblico che la Stazione appaltante deve soddisfare e che siano congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione richiesta. In particolare l'OE dovrà dimostrare di avere un fatturato pari al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello di indizione della procedura.

La gestione dell'appalto, da realizzarsi a cura dell'Affidatario ed a proprio rischio, mediante personale ed organizzazione propri, nonché l'esecuzione di tutte le attività e prestazioni necessarie al completo ed esatto espletamento della fornitura di cui trattasi, devono essere effettuate nel rispetto della vigente normativa, delle finalità istituzionali dell'Amministrazione scolastica e di quanto previsto dai documenti relativi alla procedura in oggetto.

In particolare, l'Operatore Economico Affidatario si impegna ad eseguire la prestazione con la massima diligenza e serietà richiesta in relazione alla natura delle prestazioni in oggetto, in conformità a quanto previsto nel presente Capitolato e nel Contratto sottoscritto con l'Amministrazione.

In particolare, ai fini dell'affidamento in oggetto, l'operatore economico affidatario dovrà garantire che la fornitura in oggetto sia conforme ai Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 254 pubblicato in G.U. n. 184 del 6 agosto 2022 nonché di cui al DM 24.11.2025 e DM 11.03.2026 pubblicato in G.U. il 25.03.2026 e DNSH previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3 - VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo contrattuale, comprensivo di qualsiasi spesa, è pari all'importo stimato dell'affidamento relativo a ciascun lotto al netto dell'IVA ed **ammonta ad euro 149.926,23.**

A pena di esclusione, non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di base della procedura sopra indicata.

L'affidamento è stipulato **"chiavi in mano"**, per cui sarà onere dell'O.E. provvedere alla fornitura dei beni strumentali e all'esecuzione di tutti gli interventi necessari a completare e rendere perfettamente funzionale e operativo ciascun laboratorio.

I costi della fornitura sono onnicomprensivi di ogni onere accessorio e strumentale all'esecuzione delle prestazioni richieste.

Art. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di 24 mesi naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione, comprensiva dell'assistenza tecnica e manutenzione sui prodotti forniti.



I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

La fornitura, da effettuarsi in 30 giorni dalla stipula, sarà eseguita esclusivamente nelle fasce orarie indicate dai referenti della Stazione appaltante, e a seconda delle esigenze della medesima. L'Appaltatore dovrà inderogabilmente attenersi a tali indicazioni. Dovranno tassativamente essere rispettate le tempistiche previste e/o concordate con la Stazione appaltante, fatte salve cause di forza maggiore.

La scuola si riserva la facoltà di accettare eventuali consegne parziali, che dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Stazione Appaltante e concordate per iscritto con l'operatore economico.

Nel caso in cui l'ultimazione della fornitura non avvenga entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, il termine di consegna potrà eventualmente essere prorogato per il tempo occorrente alla ultimazione a regola d'arte della fornitura, fermo restando prezzi, patti e condizioni stabilite nel contratto cui l'aggiudicatario resta vincolato e tenuto conto dei tempi di realizzazione degli obiettivi previsti dal Progetto (collaudo della fornitura ad oggi previsto entro il 31.12.2026 c.a.)

ART. 5 - MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo di aggiudicazione dovrà intendersi comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni e obblighi previsti nel Contratto e di ogni onere accessorio e strumentale all'esecuzione del contratto; per cui nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all'Istituto per effetto dell'esecuzione del Contratto.

L'istituto provvederà alla liquidazione dell'importo contrattualmente dovuto a titolo di corrispettivo, su presentazione della relativa documentazione fiscale e previa dichiarazione del conto dedicato e tracciabilità flussi finanziari da parte dell'Operatore economico, secondo il regime fiscale adottato dall'affidatario.

In particolare, si rappresenta sin d'ora che il pagamento del corrispettivo dovuto è subordinato all'accertamento, da parte dell'Istituto scolastico, della conformità delle prestazioni eseguite dall'Operatore economico affidatario, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni richieste dall'Amministrazione scolastica, secondo quanto previsto nei documenti contrattuali ed in quelli relativi alla procedura di cui all'oggetto. La fornitura sarà fatturata a consegna ultimata e dopo la verifica di conformità della stessa da parte della Stazione Appaltante per l'intero ammontare, e il pagamento è subordinato alle seguenti condizioni:

- a) consegna e accettazione dell'intera fornitura da parte della Stazione appaltante, ai sensi del Capitolato tecnico;
- b) verifica dell'esito positivo della regolarità contributiva dell'Appaltatore attestata mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva ("D.U.R.C").

Sulle somme dovute saranno operate - nel rispetto della normativa fiscale - le detrazioni per gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

La fattura elettronica rilasciata dall'Operatore economico affidatario dovrà essere intestata all'Istituto di Istruzione Superiore MARCO POLO di Bari, C.F. 93449240725. Sulla documentazione fiscale dovranno essere riportati il codice univoco di questa Scuola UFZ0QB, il CIG, il CUP ed il Codice Progetto relativo alla procedura in oggetto.

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del soggetto finanziatore e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi stessi. È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

ART. 6 - CONSEGNA e RESI PER MERCE NON CONFORME

Sono a carico dell'OE affidatario le spese di trasporto, imballo, carico e scarico a destinazione, di tutti i beni forniti direttamente nei luoghi a cui sono destinati.

La fornitura dovrà essere consegnata dall'Affidatario presso la sede dell'Istituto di Istruzione Superiore Marco Polo di



I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

Bari, sito in Viale Bartolo 4/6, entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, pena l'applicazione delle penali previste dal presente documento e dal Contratto, per ogni giorno di ritardo.

I giorni fissati per le consegne saranno giorni feriali e l'orario di consegna richiesto sarà indicato all'Appaltatore al momento dell'avvio delle attività.

Se nel giorno fissato e comunicato per la consegna, l'Affidatario non si presenta ad effettuare le consegne, il Responsabile Unico del Progetto fissa un nuovo termine perentorio, non inferiore a 3 giorni e non superiore a 5, decorso inutilmente il termine fissato è facoltà della Stazione appaltante risolvere il contratto e incamerare la garanzia con esclusione di alcuna pretesa e /o eccezione da parte dell'appaltatore.

L'avvenuta consegna della fornitura deve avere riscontro nel Documento di Trasporto (a seguire, anche, «DDT»). La firma, posta sul suddetto Documento all'atto del ricevimento della fornitura, indica la mera consegna della stessa.

Nel caso di difformità qualitativa (mancata corrispondenza, per marca, modello, formato, e/o tipologia, tra prodotti richiesti e prodotti consegnati, prodotti viziati o difettosi, non rispondenti ai requisiti DNSH, laddove richiesti) e/o quantitativa (in eccesso e in difetto) tra i prodotti richiesti e i prodotti consegnati dall'Affidatario, rilevata anche in un momento successivo rispetto alla sottoscrizione del DDT, l'Istituto invierà una contestazione scritta, mediante PEC, all'Affidatario, attivando le pratiche di reso, secondo quanto di seguito disciplinato.

Nel caso in cui i prodotti resi/da restituire siano già stati fatturati, l'Affidatario dovrà procedere all'emissione della nota di credito.

L'Affidatario si impegna a sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione richiedente, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione di contestazione, i prodotti che presentino difformità qualitativa, concordando con l'Istituto le modalità di ritiro e di sostituzione, pena l'applicazione delle penali previste, e fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento dell'eventuale maggior danno sofferto dall'Amministrazione. Anche ai fini dell'applicazione delle penali, la mancata sostituzione dei prodotti da parte dell'Affidatario sarà considerata mancata consegna.

ART. 7 - INADEMPIMENTI E PENALI

In caso di inadempimento nell'esecuzione delle prestazioni previste dal Contratto oppure di azioni e/o atti da parte dell'Affidatario che abbiano compromesso o che siano tali da compromettere l'esecuzione della prestazione richiesta o nuocere all'Istituzione Scolastica, quest'ultima, fatto salvo il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1382 c.c., avrà la facoltà di applicare delle penali adeguate all'importanza e alla gravità dell'infrazione.

In particolare, in presenza delle violazioni e/o inadempienze di seguito descritte, l'Amministrazione Scolastica applicherà le seguenti penali ai sensi dell'art 126 del Dlgs 36/2023:

INADEMPIENZA		IMPORTO PENALE (espresso in euro)
A	Ritardo nella consegna e/o nell'installazione dei beni richiesti, derivante da fatto imputabile a dolo o colpa dell'Affidatario, rispetto al termine convenuto	€ 750,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
B	Mancata trasmissione nel termine previsto della documentazione ex art. 47, comma 3-bis, del D.L. n. 77/2021, conv. con mod.dalla legge n. 108/2021 richiesta dall'Amministrazione scolastica	€ 750,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo

I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

C	Mancata trasmissione della certificazione eventualmente richiesta dalla Stazione Appaltante in fase di verifica circa il rispetto dei C.A.M. e dei requisiti dei DNSH, laddove richiesti in relazione alla natura dell'oggetto dell'affidamento	€ 750,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
D	Ritardo nella trasmissione della certificazione eventualmente richiesta dalla Stazione Appaltante in fase di verifica circa il rispetto dei C.A.M. e dei requisiti dei DNSH, laddove richiesti in relazione alla natura dell'oggetto dell'affidamento, rispetto al termine previsto	€ 750,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
E	Mancato rispetto, per fatto imputabile all'Affidatario, delle scadenze previste nel Contratto e/o dal Progetto	€ 750,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
F	Ritardo nella sostituzione dei prodotti non conformi, difettosi o non funzionanti rispetto al termine previsto dal Contratto	€ 750,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
G	Inadempimenti e violazioni delle norme di legge e/o di regolamento e/o contrattuali, anche in tema di riservatezza e protezione dei dati dell'Amministrazione scolastica	€ 750,00 per ogni violazione accertata
H	Mancanza e/o violazione delle condizionalità relative agli obiettivi e finalità del Progetto in oggetto per il quale è stato affidato l'appalto, per fatto imputabile a dolo o colpa dell'Affidatario	€ 750,00 per ogni violazione accertata

Le penalità, cumulativamente, non possono superare il 10% dell'importo contrattuale netto, ai sensi del disposto all'art. 126, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023.

Secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il ritardo o l'inadempimento siano imputabili all'Affidatario.

L'Affidatario prende atto e accetta che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Istituto di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Istituto avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

L'applicazione della penale sarà preceduta da una contestazione scritta dell'Istituto verso l'Affidatario, alla quale l'Affidatario medesimo potrà replicare nei successivi 5 (cinque) giorni dalla ricezione.

L'Istituto, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della cauzione prestata ai sensi dell'art. 106 del d.lgs. n. 36/2023.

A tal fine, l'Affidatario autorizza sin d'ora l'Istituto, ex art. 1252 del Codice civile, a compensare le somme ad esso dovute a qualunque titolo con gli importi spettanti alla Stazione Appaltante a titolo di penale.

L'applicazione delle penali da ritardo non esonera in alcun caso l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

Art. 8 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario ed il suo personale dipendente e/o i collaboratori a vario titolo adibiti all'esecuzione della prestazione si obbligano a:

1. osservare tutte le leggi ed i regolamenti disciplinanti l'esercizio delle attività professionali di cui all'oggetto, nonché le disposizioni dell'Istituzione Scolastica;
2. adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte con il presente atto, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior

I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

- esito delle prestazioni contrattuali dovute;
3. rispettare le tempistiche stabilite per la realizzazione delle attività oggetto dell'appalto in oggetto, secondo quanto previsto nel presente atto;
 4. osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto, nell'adempimento delle proprie prestazioni;
 5. curare l'organizzazione, la direzione e il coordinamento del proprio personale addetto allo svolgimento dell'appalto, adibendo a tale scopo il personale ed i mezzi propri, al fine di garantire la qualità e quantità delle prestazioni richieste, tenendo conto anche delle esigenze che saranno eventualmente evidenziate dall'Istituto Scolastico;
 6. a garantire l'osservanza da parte dei propri addetti delle regole di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente;
 7. a segnalare, tempestivamente e per iscritto, all'Istituzione Scolastica situazioni che determinano cause di interruzione e/o di sospensione temporanea e/o impossibilità, totale o parziale, di eseguire la prestazione richiesta;
 8. osservare, per l'intera durata del Contratto, tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché in tema di adempimenti, prestazioni e obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 81/2008 e sue eventuali modifiche o integrazioni;
 9. rispettare, laddove l'affidamento abbia ad oggetto dotazioni tecnologiche o servizi informatici di hosting e cloud, i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali ("Do No Significant Harm" –«DNSH»), in coerenza con l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, ivi incluso l'impegno a consegnare alla Stazione Appaltante l'ulteriore documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla richiesta;
 10. consegnare, ove richiesta da parte dell'Istituto scolastico, idonea documentazione aziendale ufficiale, in originale o in copia conforme all'originale, volta a comprovare quanto dal medesimo dichiarato in sede di partecipazione alla presente procedura di affidamento, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta;
 11. verificare, durante lo svolgimento delle prestazioni richieste, il costante allineamento tra lo stato di avanzamento delle prestazioni contrattualmente dovute in forza del presente affidamento ed il cronoprogramma delle attività di Progetto, nonché a comunicare tempestivamente gli eventuali scostamenti rispetto ai targets di tale misura, in modo tale consentire alla Stazione Appaltante l'adozione di azioni correttive;

Art. 9 - STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente all'individuazione dell'operatore economico affidatario, l'Amministrazione scolastica procederà a sottoscrivere con quest'ultimo il Contratto in conformità a quanto disposto nei documenti relativi alla presente procedura e, in particolar modo, a quanto previsto nel presente Capitolato speciale d'appalto, secondo le modalità previste all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023.

L'affidamento è immediatamente efficace nei confronti di entrambe le Parti contrattuali dopo l'aggiudicazione del medesimo.

Art. 10 - GARANZIA PROVVISORIA

L'operatore economico affidatario dovrà presentare una garanzia **provvisoria del 2%** del valore di ciascun lotto a garanzia del corretto adempimento delle prestazioni ricomprese nel contratto di appalto secondo quanto previsto

I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

dall'art.106, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

La garanzia opera per tutta la durata del contratto di appalto, sino alla sua completa esecuzione.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Lotto	Oggetto del lotto	Importo totale stimato	Importo garanzia provvisoria
1	Laboratorio di Cybersecurity	€ 71.668,03	€ 1.433,36
2	Laboratorio di Simulazione di impresa e IA	€ 78.258,19	€ 1.565,16
Totale		€ 149.926,23	€ 2.998,52

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto di appalto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/verifica di conformità della prestazione richiesta.

Si precisa che, a pena di esclusione, non saranno accettate altre modalità di costituzione della cauzione ovvero cauzioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

Art. 11 - RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'Affidatario tutte le misure, comprese le opere provvisorie, e tutti gli adempimenti volti a evitare il verificarsi di danni all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione della prestazione in oggetto.

L'onere per il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti è a totale carico dell'Affidatario, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa.

L'Istituto, in presenza di inadempimenti dell'Affidatario, oppure ricorrendo i presupposti di cui all'art. 117, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, potrà trattenere, in tutto o in parte, la garanzia prestata dall'operatore economico affidatario per l'esecuzione del Contratto, previa contestazione dell'inadempimento. In caso di diminuzione della garanzia per escussione parziale o totale ad opera dell'Istituto, l'Affidatario sarà obbligato a reintegrare la garanzia nel termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta dell'Istituto stesso. In caso di inottemperanza, la reintegrazione sarà effettuata a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Affidatario ai sensi dell'art. 117, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 12 - RECESSO

Ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, è riconosciuto all'Amministrazione il diritto unilaterale di recedere dal Contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c., dandone comunicazione all'affidatario, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite p.e.c., con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso, decorsi i quali il Contratto cesserà di esplicare ogni effetto tra le Parti.

A fronte del recesso, l'Amministrazione Scolastica si impegna a corrispondere a favore dell'operatore economico affidatario il compenso spettante in relazione e limitatamente al valore delle prestazioni effettivamente rese e rendicontate a favore dell'Istituto alla data del recesso, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 13 - CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE



I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA iISSI - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

L'Istituzione Scolastica potrà risolvere immediatamente di diritto il Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione da farsi all'Affidatario da trasmettersi a mezzo p.e.c. e/o mediante raccomandata A/R, nei seguenti casi:

- qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti di ordine generale e, ove richiesti, di idoneità professionale e di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale (artt. 94, 95 e 100 del D. Lgs. 36/2023);
- qualora l'Affidatario non comunichi immediatamente all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima della sottoscrizione del Contratto;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del Contratto, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- interruzione e/o sospensione, parziale o totale, delle prestazioni contrattuali senza giustificato motivo;
- grave inadempienza accertata alle norme di legge riguardanti la prevenzione degli infortuni, la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- violazioni delle norme che disciplinano l'emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1-bis della L. n. 383/2001 come sostituito dal D.L. n. 210/2002, convertito in L. n. 266/2002;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alle vigenti disposizioni di Legge applicabili al Contratto;
- cessione, anche parziale, del Contratto, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, delle prestazioni oggetto dello stesso;
- apertura di una procedura di fallimento, liquidazione, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'Affidatario;
- inosservanza degli obblighi dettati dalla L. n. 136/2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- qualora l'importo delle penali applicate dovesse superare il 10% del valore economico massimo dell'importo del contratto;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e del suo Codice di Comportamento a totale incondizionato giudizio della Stazione Appaltante;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento in oggetto, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica;
- mancato possesso, sia originario che sopravvenuto in corso di esecuzione, della certificazione richiesta per il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) previsti dalle vigenti disposizioni di legge oppure, ove previsto, il mancato rispetto dei principi DNSH per un numero di giorni superiore a 30 (trenta) dallo svolgimento delle verifiche da parte della Stazione Appaltante.

La risoluzione del Contratto farà sorgere a favore dell'Istituzione Scolastica:

- il diritto di affidare a terzi la prestazione richiesta, in danno dell'Affidatario inadempiente, fatto salvo il diritto al risarcimento delle maggiori spese che l'Istituto dovesse sostenere per il rimanente periodo contrattuale, nel caso in cui fosse obbligato ad esperire una nuova procedura di affidamento della Fornitura oppure non riuscisse ad assegnare a terzi l'esecuzione della stessa.

In tutti i casi di risoluzione del Contratto imputabili all'Affidatario, l'Istituto procederà a incamerare la cauzione prestata



I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA iISSI - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

da quest'ultimo ai sensi dell'art. 106 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Istituto applicherà, in danno dell'Affidatario, una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Istituto.

Nel caso di risoluzione, l'Affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

L'Affidatario, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di erogare la prestazione richiesta, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, giusta comunicazione tramite p.e.c., affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure.

Art.14 - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo le definizioni dell'art 119 del Dl 36/2023.

Art. 15 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario si obbliga a utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del Contratto, il conto corrente dedicato indicato all'Amministrazione scolastica nei documenti della procedura e a comunicare all'Istituto ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti al conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di 7 (sette) giorni dal verificarsi della suddetta modifica.

Il Contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o attraverso strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del Contratto.

Art. 16 - SPESE

Sono a totale ed esclusivo carico dell'Affidatario tutte le spese per la stipulazione del Contratto e ogni relativo onere fiscale correlato, ivi comprese le spese di bollo e di copie ed escluse soltanto le tasse e imposte poste dalla legge a carico dell'Istituto.

In particolare, l'Affidatario si impegna a pagare l'imposta di bollo nella misura e termini previsti dall'art. 18, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 e dall'Allegato I.4 del medesimo Decreto legislativo, nonché a trasmettere senza ritardo copia comprovante l'avvenuto pagamento dell'imposta all'Amministrazione scolastica.

Le spese di registrazione del Contratto sono a carico della parte richiedente.

Art. 17 - FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia inerente alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Bari (BA) con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

L'Affidatario e l'Istituto Scolastico si impegnano a trattare i dati personali di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura e nell'erogazione della fornitura, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016. Tali dati potranno essere utilizzati esclusivamente per finalità strettamente connesse all'esecuzione del Contratto di cui all'oggetto.

Il Dirigente Scolastico

Prof./ssa Rosa SCARCIA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*