



## I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA iISSI - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.  
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo  
Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al  
decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026,  
Avviso pubblico 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti  
Titolo progetto: Ecosistemi di Apprendimento Inclusivi ed Orientativi  
CUP: J94D26000770007

All'Albo  
Al sito web

**Oggetto:** avviso di selezione di Formatori Esperti, rivolta a personale interno, nell'ambito del  
P.N. 2021-2027 D.M.38/2026 – “Ecosistemi di Apprendimento Inclusivi ed Orientativi”  
id ESO 4.5A2.B -CUP:J94D26000770007

### Il Dirigente Scolastico

**Vista** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**Visto** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**Vista** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**Visto** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**Vista** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;

**Visto** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**Visto** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Visto** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**Visto** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**Visto** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

**Vista** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Visto** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

## I.I.S.S. "MARCO POLO"

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

**Visto** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;

**Visto** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo Sociale Europeo Plus, al Fondo di Coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**Vista** la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

**Vista** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale 2021-2027 "Scuola e Competenze", a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

**Vista** la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e del Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia CCI2021IT16FFPA001;

**Visto** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**Visto** in particolare la "Priorità 1 - migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.;

**Visto** l'Avviso pubblico n 95165 del 24.04.2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

**Viste** le delibere del Collegio dei Docenti n. 24 del 13.05.2026 e del Consiglio d'Istituto n. 15 del 13.05.2026 di partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

**Vista** la candidatura n. 25800 del 14.05.2026 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

**Vista** la nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 148735.11.06-2026 del 11/06/2024, recante <Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B – Avviso Prot. 95165, 24.04.2026, FSE+, Formazione docenti, Fondo Sociale Europeo Plus - Autorizzazione progetti", assunta al prot. n.5377 del 16.06.2026, con la quale è stato autorizzato il progetto dal titolo "Ecosistemi di Apprendimento Inclusivi ed Orientativi"; Visto il decreto di assunzione al Programma Annuale assunto a prot n. 5487 del 19.06.2026, con il quale è stata incamerata la somma di € 20.980,00 al progetto **P 04/06**;

**Dato atto** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

**Preso atto** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa del progetto è unicamente del Dirigente Scolastico pro tempore, in qualità di RUP;

**Ritenuto** che lo stesso è in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di RUP del progetto;

**Visto** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**Visto** il Decreto prot n 5818 del 02.07.2026 di assunzione incarico RUP del progetto;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno il personale in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni,

**VISTA** la Determina **Prot.7062 del 08/09/2026** di avvio delle procedure di selezione;

**I.I.S.S. "MARCO POLO"**

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA IISL - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

**EMANA**

il presente Avviso Interno per la selezione, mediante procedura comparativa, di Docenti Esperti al fine di individuare **n.3 Formatori** per il progetto ESO4.5A2B-D.M. 38/2026, per lo svolgimento dei sottoindicati corsi da svolgersi in presenza:

| Tipologia modulo                                                                                                                                 | Titolo                                              | Figure richieste | Durata corso | Destinatari |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|--------------|-------------|
| Competenze nella didattica orientativa                                                                                                           | La didattica orientativa e inclusiva                | 1 ESPERTO        | 30ore        | 20 docenti  |
| Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti | Classe Attiva e Inclusiva                           | 1 ESPERTO        | 30ore        | 20 docenti  |
| Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti | Gestione relazionale e psicopedagogica della classe | 1 ESPERTO        | 30ore        | 20 docenti  |

**art. 1 – Destinatari**

I destinatari del presente avviso sono i docenti interni a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, che saranno selezionati sulla base dei titoli dichiarati/presentati, come da tabella allegata (allegato 2).

**art.2 – Requisiti di ammissione e criteri di valutazione**

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso il Personale scolastico Direttore dei S.G.A., docenti, assistenti amministrativi e assistente tecnici - interni all'I.I.S.S. "MARCO POLO" in servizio a tempo indeterminato in questa Istituzione Scolastica;

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- Diploma o laurea vecchio ordinamento a ciclo unico o laurea triennale + magistrale (3+2);
- possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività professionali e alle competenze documentate, con riferimento alle tematiche oggetto dell'unità formativa per cui si propone la candidatura. I requisiti saranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, in cui dovranno essere indicate in **modo chiaro ed evidenziato** le esperienze maturate con specifico riferimento alla tematica;
- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n. 29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle

**I.I.S.S. "MARCO POLO"**

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA iISSI - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi regionali.

Si precisa che gli Esperti, al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare la piena disponibilità ed accettare le condizioni previste dal presente avviso. La modalità di erogazione del corso {in presenza, on line, blended} sarà concordata con il referente di progetto sulla base delle esigenze progettuali di copertura delle diverse modalità di erogazione dei corsi.

**art. 3 – Funzioni e compiti**

L'Esperto formatore incaricato dovrà:

- partecipare agli incontri propedeutici, di coordinamento, monitoraggio e verifica organizzati dall'Istituzione scolastica, dal Project Manager, dal Supporto al RUP, dal Referente del progetto o da altre figure di sistema coinvolte;
- progettare e predisporre il percorso formativo assegnato, definendo contenuti, metodologie, materiali didattici e strumenti di verifica coerenti con gli obiettivi dell'Avviso;
- realizzare e condurre gli incontri di formazione in presenza secondo il calendario, gli orari e le sedi stabiliti dall'Istituzione scolastica, garantendo il rispetto del monte ore assegnato;
- assicurare una metodologia didattica attiva, laboratoriale e orientata allo sviluppo delle competenze professionali dei partecipanti, favorendo il confronto, la partecipazione e la condivisione di buone pratiche;
- sostenere i corsisti nel processo di acquisizione e consolidamento delle competenze professionali, organizzative, digitali, relazionali e operative previste dal percorso formativo, fornendo chiarimenti, indicazioni operative e supporto nello svolgimento delle attività;
- predisporre, utilizzare e condividere con l'Istituzione scolastica il materiale didattico prodotto o utilizzato durante il corso (presentazioni, dispense, esercitazioni, casi di studio, normativa, sitografia, link a risorse digitali, ecc.), autorizzandone la raccolta, la pubblicazione e il riutilizzo, senza vincoli, per finalità istituzionali, formative e di diffusione delle buone pratiche;
- collaborare con il personale incaricato della gestione amministrativa e organizzativa del progetto, fornendo tempestivamente tutte le informazioni e la documentazione necessarie al corretto svolgimento delle attività;
- documentare lo svolgimento delle attività formative, compilando registri, report, verbali, schede di monitoraggio, questionari, rilevazioni delle presenze (**all\_5 - Indicazioni per la corretta rilevazione delle presenze ai fini dell'ammissibilità della spesa**) e ogni ulteriore documentazione richiesta dall'Istituzione scolastica o prevista dalla normativa di riferimento;
- verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi attraverso strumenti di monitoraggio e valutazione dell'apprendimento e del gradimento dei partecipanti;
- rispettare le disposizioni impartite dall'Istituzione scolastica, il cronoprogramma delle attività, gli obblighi previsti dall'Avviso, dalla normativa vigente e dalle disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- operare nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, trasparenza, riservatezza, sicurezza nei luoghi di lavoro, diritto d'autore e proprietà intellettuale dei materiali prodotti;
- predisporre e trasmettere, al termine dell'incarico, una relazione finale sull'attività svolta, comprensiva della documentazione richiesta ai fini del monitoraggio, della rendicontazione e della chiusura del progetto.

**art. 4 – Presentazione delle istanze**

Il personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza (allegato 1), corredata di dettagliato curriculum vitae in formato europeo, con pagine numerate, la scheda di autovalutazione dei titoli (allegato



**I.I.S.S. "MARCO POLO"**

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA iISSI - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

2) e scheda relativa alla proposta formativa (allegato3) debitamente compilati e sottoscritti, entro e non oltre le **ore 10** del giorno **15/09/2026** al seguente indirizzo: [bais05900b@istruzione.it](mailto:bais05900b@istruzione.it) (i files devono essere in formato pdf); nell'oggetto è necessario specificare: **"PN 21/27 D.M.38 - ISTANZA SELEZIONE AVVISO FORMATORE Prot.n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_"**.

L'amministrazione scolastica non risponde di contrattamenti e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

**art. 5 – Procedura di selezione e formazione della graduatoria**

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione;
2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 2.
3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

**Art.5.1 – tabella di selezione per candidatura**

| <b>TITOLI CULTURALI</b>                                                                                                                                              | <b>Condizioni e Punteggio Titolo</b>                    | <b>Punteggio Massimo</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|
| Laurea specialistica (a ciclo unico) o magistrale (3+2) affine alla tematica trattata                                                                                | 110 e lode<br>Da 105 a 110<br>Da 100 a 104<br>Fino a 99 | 6<br>5<br>4<br>3         |
| Altra laurea<br>(Sarà valutato solo il titolo di grado più elevato)                                                                                                  | Triennale<br>Specialistica o<br>Magistrale              | 2<br>4                   |
| Dottorato Ricerca coerente con le aree tematiche oggetto del bando                                                                                                   | 3 punti                                                 | 3                        |
| Master I livello, Specializzazione o perfezionamento annuale nelle aree tematiche oggetto del bando                                                                  | 0,5 punti per titolo                                    | 1                        |
| Master II livello, Specializzazione o perfezionamento pluriennale coerente con le aree tematiche oggetto del bando                                                   | 1 punto per titolo                                      | 3                        |
| Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 25 ore sulle tematiche erogati e/o approvati MIM                                                                  | 0,5 punti per corso                                     | 2                        |
| Formazione lingua straniera UE<br>(Sarà valutato solo il titolo di grado più elevato)                                                                                | Livello B2 punti 1 dal<br>Livello C1 punti 2            | 2                        |
| Certificazioni Informatiche specialistiche (Da valutare per le aree tematiche (1-2-5)<br>EIPASS SOCIAL MEDIA MANAGER; EIPASS<br>INFORMATICA GIURIDICA, ICDL e EIPASS | Punti 3 per ogni certificazione                         | 6                        |
| Certificazioni Informatiche generiche                                                                                                                                | Punti 2 per ogni certificazione                         | 6                        |
| Certificazioni attinenti l'area tematica d'intervento (min.20h)                                                                                                      | Punti 2 per ogni certificazione                         | 6                        |
| <b>PUBBLICAZIONI</b>                                                                                                                                                 | <b>Condizioni e Punteggio Titolo</b>                    | <b>Punteggio Massimo</b> |
| Pubblicazioni inerenti l'area tematica per la quale si concorre                                                                                                      | Punti 2 per ogni pubblicazione                          | 10                       |
| <b>ESPERIENZE COME FORMATORE</b>                                                                                                                                     | <b>Condizioni e Punteggio Titolo</b>                    | <b>Punteggio Massimo</b> |
| Esperienze lavorative documentate nel settore                                                                                                                        | Punti 3 per ogni esperienza                             | 15                       |
| Formatore in corsi coerenti con l'area tematica di intervento (Min h. 20/corso)                                                                                      | Punti 3 per ogni corso                                  | 15                       |

**I.I.S.S. "MARCO POLO"**

Liceo Linguistico e Istituto Tecnico Economico Statale – Bari

ITE: Amministrazione Finanza e marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali

Liceo Linguistico: Esabac - Esami Cambridge I.G.C.S.E. – CLIL

cod. fisc. 93449240725 - cod. mecc. BAIS05900B - cod. IPA iISSI - cod. Univoco Ufficio UFZ0QB

| VALUTAZIONE DA PARTE<br>DEL DIRIGENTE DELLA<br>SCUOLA E DELLA<br>COMMISSIONE DELLA<br>PROPOSTA FORMATIVA | Indicatori                                                           | Punteggio Massimo                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                                                                          | Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo | COMPLETA 7<br>ADEGUATA 4<br>PARZIALE 2 |
|                                                                                                          | Padronanza dei contenuti ( <i>da abstract</i> )                      | COMPLETA 7<br>ADEGUATA 4<br>PARZIALE 2 |
|                                                                                                          | Coerenza e innovatività della proposta del candidato                 | COMPLETA 7<br>ADEGUATA 4<br>PARZIALE 2 |

| Descrizione punteggi parziali    | Punteggio massimo |
|----------------------------------|-------------------|
| Titoli Culturali                 | 39                |
| Pubblicazioni                    | 10                |
| Esperienze come Formatore        | 30                |
| Valutazione Proposta Formativa   | 21                |
| <b>PUNTEGGIO MAX COMPLESSIVO</b> | <b>100</b>        |

**art. 6 – Durata e compenso**

La graduatoria avrà durata fino al termine del progetto.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri fiscali e previdenziali, anche a carico dello Stato, di **70,00 €/h** per **n.30** ore per un totale di **€ 2100,00**.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, previo accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto, dopo presentazione del time sheet dal quale risulti:

- il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio),
- la descrizione delle attività e delle ore effettuate

**art. 7 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "M. POLO", Prof.ssa Rosa Scarcia.

**art. 8 – Tutela della privacy**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

La titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosa Scarcia.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA***prof.ssa Rosa Scarcia*

documento firmato digitalmente

**Allegati**

- All.1\_domanda di partecipazione
- All.2\_griglia di autovalutazione
- All.3\_proposta formativa
- Mod.A\_dichiarazione di insussistenza incompatibilità